Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад №46 муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Агошкова В.С.Агошкова
протокол общего собрания
трудового коллектива №2
от «18» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОБУ
детский сад №46 города Сочи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0CBDE497DD11DF43D2EE58643D5BB43F26F41727
Владелец: **Чакрян Тамара Анжелоевна**
Действителен: с 16.11.2021 по 16.02.2023

Т.А.Чакрян
приказ от «18» апреля 2022г. №50-ОД

# ПОЛОЖЕНИЕ

**об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 46 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад №46 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации, Уставом ДОО.

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Чат создается прежде всего для того, чтобы всем родителям (законным представителям) была доступна оперативная информация. В состав групповых чатов включаются родители (законные представители), воспитатели, представитель администрации ДОО.

Правила общения:

1.3.1 Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично.

1.3.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение.

1.3.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате.

1.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:30 ч., и не позже 19:00 ч.

1.3.5. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.3.6. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой.

1.3.7. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах, должна быть достоверной.

1.4. Необходимо помнить:

1.4.1. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Публикация и заведомо ложные обвинения в адрес кого – либо влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1. Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.4.2. Публикация личной информации (фотографии, личные данные)

касающаяся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных»).

1.5. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.6. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

## 2. Правила общения в чатах, организованных ДОО или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальны сетей

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
-с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту, лично не перегружая общий чат.
- не создавать конфликтных ситуаций между участниками чата.

## 3. Правила общения воспитателей (педагогов) с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Воспитатель (педагог) при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью – либо сторону.

3.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать

участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к авторувопроса.

3.6. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ДОО, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии представителя администрации ДОО.

3.8. Воспитатель (педагог) не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников, в социальных сетях и чатах ДОО. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного согласия родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных».

3.9. Воспитатель (педагог) несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей) вне социальных сетей ДОО и посредством иного мессенджера.

3.10. По инициативе воспитателя (педагога) может создаваться чат, в котором только администратор группы (чата) может размещать информацию, при этом другие участники не имеют возможности писать сообщения в общий чат. В данном случае информация размещается в виде объявлений (сообщений) для участников группы.

---

1 Мессенджер-ФЗ (ред.от29.07.2018 года, с изм.и доп., вступ. в силу с программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (WindowsLiveMessenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram идругие).

2 Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года,с изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу - сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений вИнтернете.

3 Чат, чаттер (англ. chatter - болтать) - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такоеобщение.

4 Группы в социальныхсетях.