Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 46 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
Агошкова В.С.Агошкова
протокол общего собрания
трудового коллектива № 2
от «18» апреля 2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МДОБУ
детский сад № 46 города Сочи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0CBDE497DD11DF43D2EE58643D5BB43F26F41727
Владелец: **Чакрян Тамара Анжелоевна**
Действителен: с 16.11.2021 по 16.02.2023

Т.А.Чакрян
приказ от «18» августа 2022 г.№ 50 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об интернет-сайте муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 46 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Примерное положение о сайте МДОБУ детского сада № 46 города Сочи (далее - Положение) определяет задачи, требования к официальному сайту МДОБУ детского сада № 46 города Сочи (далее - Сайт), порядок организации работ по созданию и функционированию Сайта МДОБУ детского сада № 46 города Сочи (далее - МДОБУ).

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальным Сайтам дошкольных учреждений города Сочи, Уставом МДОБУ, настоящим Положением, приказом руководителя МДОБУ.

1.3. МДОБУ разрабатывает положение о Сайте в соответствии с Требованиями к официальным сайтам муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Сочи, на основе настоящего Положения.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных

средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

Разработчик Сайта - физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МДОБУ.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МДОБУ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.9. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления МДОБУ.

1.10. Структура Сайта, состав рабочей группы - разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются руководителем МДОБУ.

1.11. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на старшего воспитателя, отвечающего за вопросы информатизации МДОБУ.

1.12. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель МДОБУ.

1.13. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств МДОБУ.

2. Задачи Сайта

2.1. Сайт является представительством МДОБУ в сети Интернет.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности МДОБУ:
- формирование целостного позитивного имиджа МДОБУ;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МДОБУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников.

3. Структура Сайта

Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений города Сочи (оформляется в виде таблицы либо списка разделов и подразделов с кратким описанием).

4. Организация разработки и функционирования Сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается рабочая группа разработчиков Сайта.

4.2. В состав рабочей группы разработчиков Сайта могут включаться:

• специалисты по ИКТ

• инициативные педагоги, родители, выпускники.

4.3. Из числа членов рабочей группы разработчиков Сайта назначаются:

4.3.1. Администратор Сайта:

• координирует деятельность рабочей группы;

• контролирует и корректирует работу редактора Сайта и Web-мастера, Web- администратора;

• обладает правом "вето" на публикацию любой информации на Сайте.

4.3.2. Редактор:

• редактирует информационные материалы;

• санкционирует размещение информационных материалов на Сайте;

• создает сеть корреспондентов.

4.3.3. Корреспондентская группа Сайта (из числа активных педагогов):

• собирает информацию для размещения на Сайте;

• оформляет статьи и другие информационные материалы для Сайта.

4.3.4. Web-мастер:

• осуществляет разработку дизайна Сайта;

• осуществляет создание web-страниц:

• своевременно размещает информацию на Сайте.

4.3.5. Web-администратор:

• выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту.

4.4. Разработчики Сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5. Разработчики Сайта осуществляют консультирование сотрудников МДОБУ, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам. связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.6. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается рабочей группой разработчиков Сайта и (или) руководителем МДОБУ и предоставляется Администратору.

4.7. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.

4.8. Разработчики Сайта имеют право:

- вносить предложения администрации МДОБУ по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам);
- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации МДОБУ.

4.9. Разработчики Сайта обязаны:

- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке Сайта;
- представлять отчет о проделанной работе.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4 Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5 Форумы, Гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность и контроль

6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель МДОБУ.

6.2 Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя руководителя МДОБУ, ответственного за информатизацию образовательного процесса.

6.3 Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта, который назначается руководителем МДОБУ и подчиняется старшему воспитателю.

6.4 Контроль за функционированием Сайта осуществляет старший воспитатель МДОБУ, ответственный за информатизацию образовательного процесса.